

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1205100003558 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 11.02.2022 за ГРН 2225100015622



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 47E5910004AE76BA4DDEEA96C26146D0  
Владелец: Дьяченко Юрий Викторович  
ИФНС России по г. Мурманску  
Действителен: с 20.12.2021 по 20.03.2023

## УСТАВ

Муниципального казенного учреждения  
«Управление образования, культуры, спорта и  
молодежной политики ЗАТО город Заозерск»

## **1. Общие положения**

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики ЗАТО город Заозерск», именуемое в дальнейшем Учреждение является некоммерческой организацией созданной для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования, культуры, спорта и молодежной политики, осуществление управленческих функций в сфере образования, культуры, спорта и молодежной политики на территории ЗАТО город Заозерск.

1.2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение «Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики ЗАТО город Заозерск».

Сокращенное наименование Учреждения: МКУ «Управление ОКСиМП».

1.3. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: Россия, 184310, Мурманская область, ЗАТО город Заозерск, переулок Школьный, дом 1.

Фактический адрес: Россия, 184310, Мурманская область, ЗАТО город Заозерск, переулок Школьный, дом 1.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является закрытое административно-территориальное образование город Заозерск Мурманской области.

1.5. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества осуществляет Администрация закрытого административно-территориального образования город Заозерск Мурманской области (далее по тексту - Учредитель).

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и бюджетную смету, лицевые счета в органах Федерального казначейства, печать установленного образца, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных судах в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Казенное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их казенного учреждения. Казенное учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

1.9. От имени Администрации ЗАТО город Заозерск Учреждение осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных муниципальных образовательных организаций и учреждений культуры.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с целями деятельности, определенными настоящим Уставом муниципального казенного учреждения «Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики ЗАТО город Заозерск» (далее - Устав).

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

- обеспечение конституционных прав граждан на образование;
- осуществление единой политики в области образования с учетом национальных, региональных, социально-экономических, экологических, культурных, демографических и других особенностей ЗАТО город Заозерск.

- удовлетворение потребностей муниципальных образовательных организаций и учреждения культуры, в области планирования, налогообложения и бухгалтерского учета, согласно Бюджетного кодекса и Налогового кодекса, связанных с финансово хозяйственной деятельностью.

### **2.3. Предметом деятельности Учреждения является:**

- 1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования, по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
- 2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях;
- 3) осуществляет мониторинг состояния муниципальной системы образования, анализирует и составляет прогноз ее изменений, обосновывает цели и приоритеты ее развития с учетом социокультурных особенностей;
- 4) осуществляет координацию деятельности муниципальных организаций дошкольного и дополнительного образования детей в вопросах обеспечения доступности, открытости и качества образования, социальных гарантий при реализации прав граждан на образование;
- 5) оказывает консультационно-методическую помощь муниципальным образовательным организациям в подготовке документов на лицензирование образовательной деятельности и прохождение процедуры аккредитации;
- 6) осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, закрепление образовательных организаций за конкретными территориями ЗАТО город Заозерск;
- 7) создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.
- 8) оказывает помощь образовательным организациям по выявлению детей с ограниченными возможностями здоровья и определению их дальнейшего образовательного маршрута;
- 9) осуществление отдельных функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных организаций;
- 10) обеспечивает разработку и реализацию долгосрочных муниципальных целевых программ с целью поддержки талантливых детей и молодежи, оказание помощи детям, попавшим в трудные жизненные ситуации, проведения социальных акций, реализации мероприятий по повышению безопасности дорожного движения и снижению случаев детского дорожно-транспортного травматизма;
- 11) разрабатывает предложения по формированию бюджета в части расходов на образование, участвует в определении муниципальных нормативов финансирования системы образования в целом и отдельных ее элементов в расчете на одного обучающегося, воспитанника по каждому типу, виду и категории муниципальной образовательной организации;
- 12) осуществляет иные полномочия в сфере образования, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 13) осуществляет реализацию государственной и формирует единую муниципальную политику в сфере культуры, направленную на сохранение исторического и культурного наследия, обеспечивающую необходимые условия для реализации конституционных прав граждан Российской Федерации на свободу творчества, участие в культурной жизни, пользование учреждениями культуры и учреждениями дополнительного образования детей в сфере культуры;
- 14) осуществляет общее руководство и регулирует деятельность муниципальных учреждений культуры;
- 15) создает условия для творческого развития личности, организации досуга жителей ЗАТО город Заозерск;
- 16) осуществляет реализацию и формирует единую муниципальную политику в сфере физической культуры и спорта, направленную на удовлетворение потребности населения в физической культуре и спорте;

17) обеспечивает условия для развития на территории ЗАТО город Заозерск физической культуры и массового спорта;

18) осуществляет пропаганду здорового образа жизни и формирует потребности в занятиях физической культурой и спортом;

19) обеспечивает поддержку и координацию деятельности общественных объединений в сфере культуры и спорта;

20) осуществляет реализацию и формирует единую муниципальную политику, направленную на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, воспитание гражданственности и патриотизма;

21) осуществляет поддержку деятельности молодежных общественных объединений, социально-значимых инициатив молодежи;

22) координирует работу по вопросам молодежной политики со структурными подразделениями Администрации ЗАТО город Заозерск, учреждениями и организациями, общественными объединениями, воинскими частями.

#### **2.4. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:**

- устанавливает порядок аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций, а также порядок предоставления им стимулирующих надбавок;
- издает нормативные акты в пределах своей компетенции;
- разрабатывает и вносит для утверждения в Администрацию ЗАТО город Заозерск муниципальные программы развития образования, культуры, спорта и молодежной политики;
- осуществляет в установленном порядке сбор, обработку и анализ статистической отчетности в области образования, культуры, спорта и молодежной политики;
- рассматривает в установленном законодательством порядке заявления и обращения граждан, работников образования и культуры;
- представляет кандидатуры руководителей и других работников подведомственных образовательных организаций и учреждения культуры к присвоению почетных званий, государственных и ведомственных наград, а также самостоятельно поощряет работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности;
- организует проведение педагогических конференций, совещаний, конкурсов, выставок в сфере образования, создаёт в ЗАТО город Заозерск экспериментальные площадки для различных образовательных новаций;
- проводит конференции, семинары, участвует в работе по реализации различных образовательных программ, организует и осуществляет обмен опытом специалистов всех уровней, для обсуждения вопросов сотрудничества в сфере образования;
- взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам освещения работы муниципальной системы образования и культуры;
- организует с участием образовательных организаций работу по педагогическому просвещению родителей обучающихся, воспитанников;
- организует и координирует методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;
- создаёт психолого-медико-педагогические комиссии, которые выявляют несовершеннолетних, имеющих отклонения в развитии или поведении, проводят их комплексное обследование и готовят рекомендации по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи, определению форм дальнейшего обучения и воспитания несовершеннолетних;
- является органом системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних. Осуществляет выявление и устранение причин и условий, способствующих антиобщественному поведению детей и подростков и преодолению негативных тенденций в детской среде;

- разрабатывает и внедряет в практику работы образовательных учреждений программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;
- осуществляет информационное обеспечение функционирования и развития образовательных организаций, удовлетворение потребностей педагогических работников в получении знаний о новейших достижениях в области образования, смежных для образования областей знаний, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- организует информационно методическое и консультационное обеспечение инновационной и экспериментальной деятельности образовательных организаций;
- анализирует финансово-экономическую деятельность образовательных организаций;
- организует выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в собственности;
- организует и проводит в муниципальном образовании информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также формирование у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведение разъяснительных работ и иных мероприятий;
- осуществляет контроль за деятельностью подведомственных муниципальных бюджетных учреждений;
- обеспечивает условия для реализации полномочий органов местного самоуправления в области культуры и молодежной политики: организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотеки, развития общественной музейной деятельности, организации культурного досуга и обеспечения жителей ЗАТО город Заозерск услугами учреждений культуры, поддержки и развития самодеятельного художественного творчества среди всех групп населения, поддержки общественных молодежных инициатив, творческих коллективов, объединений активной талантливой молодежи;
- организует проведение гражданско-патриотических, культурно-массовых, спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории ЗАТО город Заозерск в пределах компетенции Учреждения;
- осуществляет комплексный анализ и прогнозирование тенденций развития культуры, спорта и молодежной политики, обосновывает цели и приоритеты развития;
- представляет информацию вышестоящим органам и населению города Заозерска о сфере культуры, спорта и реализации основных направлений молодежной политики;
- изучает и внедряет в практику работы передовой опыт организаций и учреждений культуры, спорта и молодежных организаций Мурманской области;
- обеспечивает условия для развития на территории ЗАТО город Заозерск физической культуры и спорта;
- осуществляет программно-целевой подход в решении задач, связанных с развитием физической культуры и спорта в ЗАТО город Заозерск;
- привлекает к организации и проведению физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий учреждения и организации, общественные спортивные объединения (клубы);
- анализирует выполнение плановых мероприятий и целевых показателей муниципальной целевой программы по развитию культуры, спорта и молодежной политики в ЗАТО город Заозерск;
- способствует развитию связей с муниципальными организациями и воинскими частями и подразделениями в вопросах развития физической культуры и спорта на территории города Заозерска;
- информирует население города о мероприятиях по развитию физической культуры и спорта через муниципальные средства массовой информации;

- исполняет государственные полномочия по присвоению спортивных разрядов (второй спортивный разряд, третий спортивный разряд) и квалификационных категорий спортивных судей (спортивный судья второй категории, спортивный судья третьей категории), в соответствии с утвержденными административными регламентами.

- обеспечивает условия для сохранения, эффективного использования и популяризации историко-культурных объектов (памятников истории, воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивших память погибших при защите Отечества), расположенных на территории муниципального образования ЗАТО город Заозерск.

- осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Мурманской области, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск.

### **3. Организация деятельности и управления Учреждением**

3.1. Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем. Трудовой договор с начальником Учреждения заключает и расторгает Глава ЗАТО город Заозерск.

3.3. Срок полномочий начальника определяется трудовым договором по соглашению сторон договора. Начальник Учреждения подотчетен Учредителю.

3.4. Начальник осуществляет руководство деятельностью Учреждения на основе единоначалия. Компетенция и условия деятельности начальника, а также его ответственность определяется настоящим Уставом и трудовым договором, заключенным с Учредителем.

3.5. Начальник Учреждения осуществляет руководство текущей деятельностью учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами, Уставом Учреждения, трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

3.6. Начальник Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения и представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

3.7. Компетенция начальника Учреждения:

- осуществляет общее руководство Учреждением;
- выдает доверенности от имени Учреждения;
- открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства в порядке предусмотренном действующим законодательством;
- распоряжается имуществом и средствами Учреждения в порядке и пределах, установленных действующим законодательством и Уставом Учреждения, несет ответственность за целевое использование бюджетных средств;
- заключает договоры с физическими и юридическими лицами, в том числе гражданско-правового характера;
- распределяет обязанности среди работников Учреждения;
- издает приказы, инструкции и иные локальные акты по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для выполнения всеми работниками;
- устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами ЗАТО город Заозерск об оплате труда работников муниципальных учреждений, утвержденной бюджетной сметой Учреждения;
- осуществляет прием на работу и увольнение с работы, осуществляет расстановку кадров Учреждения, заключает с работниками трудовые договоры;

- принимает решение о поощрениях, дисциплинарных и материальных взысканиях к работникам Учреждения;
- устанавливает доплаты и другие выплаты в пределах имеющихся средств в соответствии с локальными актами Учреждения;
- организует повышение квалификации работников Учреждения;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;
- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- несет ответственность перед Учредителем, уполномоченными государственными органами, за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями;
- несет ответственность в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации за нарушение норм трудового, гражданского, бюджетного и иного законодательства;
- несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту предоставления отчетности, в том числе бухгалтерской, налоговой и статистической по установленным формам в соответствующие органы;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами ЗАТО город Заозерск.

3.7. Предельная штатная численность и смета на содержание Учреждения утверждается Учредителем.

3.8. Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

3.8.1. Представлять интересы муниципального образования ЗАТО город Заозерск в судах, арбитражных и третейских судах, иных органах государственной власти и организациях, по вопросам своей компетенции.

3.8.2. Вносить предложения Учредителю, по вопросам, относящимся к его компетенции.

3.8.3. Запрашивать и получать в установленном порядке у федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Мурманской области, органов местного самоуправления и организаций сведения и документы по вопросам, относящимся к сфере деятельности Учреждения.

#### **4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

4.1. Учредитель закрепляет на праве оперативного управления за Учреждением имущество в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью.

4.3. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением, уставными целями деятельности учреждения.

4.4. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- осуществлять деятельность в соответствии с Уставом;
- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного за Учреждением имущества;
- осуществлять капитальный и текущий ремонты закрепленного имущества;
- производить списание муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, в установленном законодательством порядке.

4.5. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично, исключительно в следующих случаях:

- при наличии излишнего, неиспользуемого, либо используемого не по назначению имущества;

- при принятии Учредителем решения о ликвидации, реорганизации Учреждения.

4.6. Финансирование Учреждения осуществляется по утвержденной в установленном порядке бюджетной смете.

4.7. Источниками финансирования Учреждения являются:

- средства, поступающие из соответствующих бюджетов по утвержденной смете;

- другие источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Уставом. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в местный бюджет.

4.9. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров финансирования.

4.10. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.11. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность, целевое и эффективное использование имущества, финансовых средств в соответствии с действующим законодательством.

4.12. Развитие материально-технической базы Учреждения осуществляется самим Учреждением в пределах выделенных бюджетных средств согласно утвержденной бюджетной смете.

4.13. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

4.14. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.15. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет Учредитель.

## **5. Ликвидация и реорганизация Учреждения**

5.1. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. При ликвидации, реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

5.3. При ликвидации Учреждения документы по основной деятельности, личному составу сдаются в архив, а печати и штампы подлежат уничтожению.

## **6. Порядок внесения изменений в Устав**

6.1. В настоящий Устав могут быть внесены изменения, дополнения, принята новая редакция Устава в порядке, установленном Администрацией ЗАТО город Заозерск.

6.2. Изменения, дополнения, новая редакция Устава разрабатывается Учреждением самостоятельно.

6.3. Изменения, дополнения, новая редакция Устава проходят государственную регистрацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



6.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации изменения, дополнения Устава Учреждения, в том числе в виде его новой редакции, вступают в силу после регистрации их соответствующими уполномоченными органами в установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. В соответствии с законодательством Российской Федерации изменения, дополнения Устава Учреждения, в том числе в виде его новой редакции, вступают в силу после регистрации их соответствующими уполномоченными органами в установленном законом порядке.